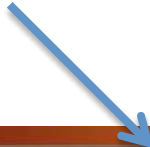


PORTAIL DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE AU MAROC

Télécharger tous les modules de toutes les filières de l'OFPPT sur le site dédié à la formation professionnelle au Maroc : www.marocetude.com

Pour cela visiter notre site www.marocetude.com et choisissez la rubrique :

MODULES ISTA



HOME LIVRES **MODULES ISTA** ANNUAIRE ECOLES DOCTORAT LETTRE DE MOTIVATION NOUS CONTACTER SE CONNECTER

Maroc Etude.Com Connaissance - Métier - Technique

Annonces Google Emploi Maroc Messagerie Telecharger Un Jeu Maroc Annonces

recherche...

Nous avons 14 invités en ligne

Annonces Google

[Annonces Emploi Maroc](#)
[Jeux Telecharger Gratuit](#)
[Jeux PC En Ligne](#)

Connexion

Identifiant
sniper

Mot de passe
.....

Se souvenir de moi

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)
[Identifiant oublié ?](#)

Notre Bibliothèque que ...Livres à Télé charger Gratuitement

MacKeeper

-20%

Complete your Purchase Now and save 20% Guaranteed with this Coupon Code

Apply Discount Automatically

"On ne jouit bien que de ce qu'on partage" [Madame de Genlis]

Annonces Google

[Jeu De Jeux](#)
[Jeux Sur Internet](#)
[Ecole Ingénieur](#)

Dépanner et configurer votre réseau à domicile

(Outil de Diagnostic)
Wi-Fi / Ethernet
Console de jeu
Imprimante
Messagerie

Projet : L'ensemble des *actions à entreprendre afin de répondre à un besoin défini dans des délais fixés*. Un projet est une action temporaire avec un début et une fin, qui mobilise des ressources identifiées (humaines, matérielles et financières) durant sa réalisation, qui possède un coût. Il combine quatre aspects :

- fonctionnel (réponse à un besoin)
- technique (respect des spécifications)
- délais (respect des échéances)
- coûts (respect du budget).

Le projet peut également faire partie d'un ensemble plus complexe, souvent appelé **programme**

Gestion de projet : Une démarche visant à structurer, assurer et optimiser le bon déroulement d'un projet. Elle implique l'utilisation d'un savoir, d'habiletés, d'outils et de techniques dans le cadre des activités d'un projet, en vue de satisfaire ou de dépasser les exigences et les attentes des parties prenantes à l'égard d'un projet et d'obtenir un résultat conforme à des normes de qualité et de performances prédéfinies, pour le moindre coût et dans le meilleur délai possible.

Découpage du projet : Le projet peut être décomposé en sous-ensembles dont la complexité est plus facilement maîtrisable ce qui contribue largement à son bon aboutissement et à sa réussite. Le découpage du projet permet également de procéder plus facilement à sa planification (différentes démarches : Jalonnement (par étape), par phase, par tâche...)

Tâche : Une action élémentaire. Chaque tâche est caractérisée par des matières premières : ce sont les **objets entrants ou préalables** (un document, une spécification, une machine mise à disposition, une norme, un opérateur formé et opérationnel, un jeu d'essai, ...) et elle fournit un ou plusieurs produits résultats, ce sont les **objets sortants ou livrables** (un logiciel, une plaquette publicitaire, un support de cours de formation, une fiche technique, ...). Les objets entrants peuvent être déjà à disposition ou bien sont les objets sortants d'une autre tâche destinée à les produire. Les objets sortants peuvent être réemployés par une autre tâche.

La Charge : C'est la quantité de travail nécessaire pour accomplir une tâche. Elle s'exprime généralement en jours-homme, semaines-homme, mois-homme ou années-homme.

Le Délai : Exprimé en jours, semaines, mois ou années, ou délimité par une date de début et une date de fin, c'est la traduction de la charge dans une période.

L'Ordonnement : est l'élaboration d'un plan d'action permettant de réaliser un Projet en tenant compte de diverses contraintes après avoir décomposé le projet en Tâches et après avoir défini la durée de chaque Tâche. C'est la façon de combiner et de répartir dans le temps les différentes Tâches du Projet en vue de sa réalisation.

Contraintes liées à l'ordonnement : Les contraintes à prendre en compte lors de l'Ordonnement sont de plusieurs types :

- Antériorité : Une tâche ne peut être effectuée que si une ou plusieurs tâches sont terminées.
- Localisation dans le temps : Elle impose un intervalle de temps entre deux tâches successives. Ou bien elle implique qu'une tâche commence après le début d'une autre mais avant son achèvement.

Il faut prendre en considération les deux catégories de tâches suivantes :

- Parallèles : On peut réaliser ces tâches en même temps puisqu'elles nécessitent des ressources et des conditions préalables différentes. Ces tâches ne sont pas dépendantes les unes des autres.
- En série : On doit accomplir ces tâches dans l'ordre car elles sont subordonnées à la disponibilité des ressources et au respect d'autres conditions préalables.

WBS (Work Breakdown structure) : Est la structure hiérarchique des tâches du projet. La conception de la WBS passe par :

- L'établissement d'une liste des résultats de travail (livrables) les + importants du projet
- La division (si nécessaire) de ces livrables en sous-ensembles
- Pour chaque livrable et sous-livrable, le listage des activités qui sont nécessaires à sa réalisation
- La possibilité de diviser ces activités en sous-activités

Le Planning : Le planning correspond aux dates pour réaliser les activités, identifier les jalons et atteindre les objectifs du projet. C'est l'indispensable outil de la planification

Dates au plus tôt et au plus tard : Pour bâtir un planning, il faut associer à chaque tâche les dates au plus tôt (Début au plus tôt et Fin au plus tôt de l'exécution de la tâche) et les dates au plus tard (Début au plus tard et Fin au plus tard de l'exécution de la tâche). La durée de la tâche est le temps ouvert qui s'écoule entre le début et la fin de la tâche.

Le graphique PERT (Program (ou Project) Evaluation and Review Technique) : Est un outil utilisé pour visualiser la dépendance des tâches et de procéder à leur ordonnancement. Le diagramme permet de déterminer le chemin critique qui conditionne la durée minimale du projet. PERT fournit une méthode permettant d'optimiser et de planifier l'ordonnancement de tâches. Il est utilisé dans la gestion de projet. Son but est de trouver la meilleure organisation possible pour qu'un projet soit terminé dans les meilleurs délais, et d'identifier les tâches critiques, c'est-à-dire les tâches qui ne doivent souffrir aucun retard sous peine de retarder l'ensemble du projet.

Le chemin critique : Correspond à la séquence de tâches qui détermine la durée totale du projet. Ce chemin est continu depuis le début jusqu'à la fin du projet. Tout retard affectant une tâche du chemin critique est intégralement répercuté sur la durée du projet et donc sa date de fin. La tâche critique est une tâche du chemin critique. Toute modification sur la durée d'une de ces tâches critiques impacte d'autant plus la durée totale du projet.

La marge : Est la possibilité qu'à une tâche d'être retardée sans impacter le projet. Les tâches qui sont sur le chemin critique ont une marge nulle.

La marge totale (MT) : Est égale à la différence entre le début au plus tard de la tâche suivante la plus contraignante et la fin au plus tôt de la tâche elle-même. C'est aussi la différence entre les dates au plus tard et les dates au plus tôt de la tâche elle-même.

La marge Libre (ML) : Est égale à la différence entre la date de début au plus tôt du successeur le plus précoce, et la date de fin au plus tôt de la tâche elle-même.

Diagramme de Gantt : Le diagramme de Gantt est un outil utilisé en ordonnancement et gestion de projet pour visualiser dans le temps les diverses tâches composant un projet. Il permet de représenter graphiquement l'avancement du projet.

Livrable : Est tout résultat, document, mesurable, tangible ou vérifiable, qui résulte de l'achèvement d'une partie de projet ou du projet. Un cahier des charges et une étude de faisabilité sont des exemples de livrables.

Charte de projet : Un document contractuel entre le directeur de projet d'une part et les instances décisionnelles du projet d'autre part (comité de pilotage et comité stratégique du domaine). Il identifie la documentation de référence et les dispositions spécifiques d'organisation de la phase de développement à venir. En phase de maintenance, elle est remplacée par la Charte de maintenance dont le rôle est équivalent pour la durée de vie du système d'information. La Charte de projet peut

être mise à jour en fonction des événements intervenants sur le projet au cours de la phase de développement.

Le comité de pilotage est un groupe de personnes chargées de veiller au bon fonctionnement d'un projet au sein d'une entreprise. Le Comité de pilotage regroupe des *décideurs* capables de rendre les arbitrages nécessaires à la conduite du projet (allocations de ressources ou de budget, révision du périmètre du projet, révision des délais, ...). Le maître d'ouvrage participe au Comité de pilotage, ainsi que le responsable de la maîtrise d'œuvre. En règle générale, le maître d'ouvrage est le président du comité de pilotage. Le directeur de projet en est l'animateur.

Dans le cadre de projets complexes ou importants, on peut avoir en plus un comité directeur, à vocation plus stratégique, regroupant souvent les dirigeants de l'entreprise ou de l'organisation, en mesure de rendre des arbitrages qui dépassent les responsabilités des participants au comité de pilotage.

Phases dans une démarche découpage en phases :

- **Étude préliminaire ou préalable ou de faisabilité ou d'opportunité**
 - Déterminer le périmètre du projet, ses objectifs et sa faisabilité
 - Déterminer le retour sur investissement et si l'organisation est bien en mesure de mener le projet à son terme.
 - Déterminer les risques de faire le projet : quelles sont les difficultés auxquelles il faut s'attendre dans le déroulement du projet et les moyens de les prévenir,
 - Déterminer les risques de ne pas faire le projet : quels sont les enjeux pour l'entreprise ou l'organisme si le projet n'était pas lancé et mené à terme.

Le projet n'est véritablement lancé que si cette première phase est concluante.

- **Lancement ou initialisation :**
 - Définir l'organisation du projet : L'équipe projet à mobiliser, les experts à solliciter, le cas échéant la sous-traitance à laquelle faire appel, le chef de projet à nommer, le comité de pilotage à constituer;
 - Définir le planning des tâches à réaliser avec leur ordonnancement, leur durée, leur affectation de ressources et les moyens techniques nécessaires, les différents jalons (diagramme de Gantt, PERT);
 - Définir l'environnement technique éventuel à préparer, le budget du projet à engager
 - Définir les moyens de contrôler les résultats.
- **Étude générale et étude détaillée**
Concevoir et spécifier ce qui doit être réalisé pour atteindre l'objectif (on rédige éventuellement un cahier des charges fonctionnel). Ces études associent **La maîtrise d'ouvrage** et la **Maîtrise d'œuvre**
- **Recherche et détermination de solutions pour le gestionnaire de projet**
Cette phase consiste à étudier différentes solutions ou architectures techniques et fonctionnelles en fonction de contraintes de compétences, d'équipement, de délais ainsi que des aspects financiers et de commercialisation. Les choix doivent être ensuite validés par la réalisation de maquettes ou de prototypes et éventuellement la mise sur un marché test. Les écarts mesurés permettent de rectifier les choix.
- **Réalisation et contrôle**
C'est lors de cette phase que le projet est réalisé ou développé. Les tâches permettant de mettre en œuvre le nouveau produit, bien ou service sont réalisées. Pour contrôler l'avancement de ces tâches et le respect des délais on utilise des outils de gestion de projet notamment des logiciels qui permettent, en cas de retard ou dépassement des délais, de planifier à nouveau la suite du projet. Dans cette phase sont également réalisés les tests : test unitaire, test d'intégration, test de performance.

- Test unitaire : En programmation, le test unitaire est un procédé permettant de s'assurer du fonctionnement correct d'une partie déterminée d'un logiciel ou d'une portion d'un programme. Il s'agit pour le programmeur de tester un module, indépendamment du reste du programme, ceci afin de s'assurer qu'il répond aux spécifications fonctionnelles et qu'il fonctionne correctement en toutes circonstances.
- Test d'intégration : Un test d'intégration est un test qui se déroule dans une phase d'un projet informatique suivant les tests unitaires. Il consiste, une fois que les développeurs ont chacun validé leurs développements ou leurs correctifs, à regrouper leurs modifications ensemble dans le cadre d'une livraison. Il s'agit d'établir une nouvelle version, basée soit sur une version de maintenance, soit sur une version de développement. L'intégration fait appel en général à un système de contrôle de versions, et éventuellement à des programmes d'installation. L'intégration a pour but de valider le fait que toutes les parties développées indépendamment fonctionnent bien ensemble.
- Test de performance : Un test de performance est un test dont l'objectif est de déterminer la performance d'un système informatique.

- **Recette**

Dès la mise à disposition ou la réception du livrable, il est nécessaire de procéder à des vérifications de manière à contrôler la conformité du résultat fabriqué avec la commande qui avait été passée lors des spécifications. Les contrôles s'effectuent sous forme de tests rigoureux à partir des cahiers de tests qui ont été préparés. A l'issue de la phase de recette est signé un procès-verbal de réception définitive. La fin de la recette marque une étape importante car elle déclenche la période de garantie juridique pendant laquelle le demandeur peut se retourner contre son prestataire.

- **Diffusion ou déploiement**

Le produit est mis à disposition du marché ou des utilisateurs, c'est ici qu'entre en action la politique de communication et d'une manière plus générale ce qu'on désigne par l'accompagnement du changement.

- **Suivi des performances et de la qualité**

Les outils de suivi ont été établis dès la préparation du projet, en même temps qu'ont été définis les objectifs de performance et de qualité